

SPLOŠNI PRODAJNI POGOJI

1. OPREDELITEV IZRAZOV

Navedeni izrazi imajo v ustreznem sklonu in številu naslednji pomen:

- 1.1. PRODAJALEC: MOS Servis d.o.o. Mestinje 2b, 3241 Podplat, Slovenija;
- 1.2. KUPEC: oseba, ki prodajalcu pošlje povpraševanje po izdelkih ali storitvah in/ali prodajalca povabi k ponudbi; oseba, ki ji PRODAJALEC pošlje ponudbo in oseba, ki sklene s PRODAJALCEM pogodbo, s katero se PRODAJALEC zaveže razviti, izdelati ali dobaviti izdelke ali opraviti storitve ali ki da PRODAJALCU naročilo za izdelavo, dobavo izdelkov ali izvedbo storitev;
- 1.3. Izdelki: proizvodi in storitve, ki jih dobavi ali opravi prodajalec;
- 1.4. Pogodba: pisna pogodba, s katero se PRODAJALEC in KUPEC sporazumeta, kakšen izdelek in storitve naj PRODAJALEC dobavi, izvede, in o lastnostih, ki so določene s tehnično dokumentacijo;
- 1.5. Naročilo: pisno naročilo, s katerim KUPEC PRODAJALCU naroči dobavo izdelkov ali izvedbo storitev;
- 1.6. Tehnična dokumentacija: tehnična dokumentacija, s katero KUPEC opredeli izdelek, ki naj ga izdela PRODAJALEC, in s katero je določen tudi predmet naročila; tehnična dokumentacija obsega vse podatke v elektronski ali pisni obliki, ki so nujni, da PRODAJALEC brez dodatnih navodil izdela ali opravi izdelek; tehnična dokumentacija obsega 2D in 3D-datoteke, specifikacije, tehnično prevzemne pogoje ter morebitne dodatne zahteve.

2. PREDMET IN VELJAVNOST SPLOŠNIH POGOJEV

- 2.1. Splošni pogoji dopolnjujejo posebne dogovore v pogodbi ali ponudbi in veljajo za pravna razmerja med PRODAJALCEM in KUPCEM.
- 2.2. Stranki lahko drugače uredita medsebojna razmerja le s pisnim soglasjem.
- 2.3. Splošni pogoji so objavljeni na spletni strani <https://mos.si/>
- 2.4. Za posamezno pogodbo ali ponudbo veljajo splošni pogoji v besedilu, ki je bilo objavljeno na spletni strani v času, ko je bila pogodba sklenjena med strankama ali ponudba potrjena s strani KUPCA.

- 2.5. Upoštevan jezik komunikacije med PRODAJALCEM in KUPCEM je slovenščina ali po dogovoru med strankama angleščina in nemščina.

3. POGODBA ALI PONUDBA

- 3.1. KUPEC mora povpraševanju po izdelku ali povabilu, naj mu PRODAJALEC pošlje ponudbo, priložiti tehnično dokumentacijo, s katero so določene lastnosti in mere izdelka, tako da je izdelek natančno opredeljen in ga lahko PRODAJALEC razvije brez dodatnih navodil. KUPEC mora poslati tudi interne tehnične specifikacije ali standarde, ki jih uporablja in so vezani na zahteve za izdelek po načrtu ali ravnanje z njim, vključno s pogoji dostave in področjem uporabe izdelka.
- 3.2. Če povpraševanje ali povabilo k ponudbi in/ali tehnična dokumentacija ni zadosti opredeljena, lahko PRODAJALEC izda informativno, vendar neobvezujočo ponudbo.
- 3.3. Če je izdelek v povpraševanju ali vabilu k ponudbi s tehnično dokumentacijo, specifikacijami in morebitnimi drugimi zahtevami opredeljen tako, da ga PRODAJALEC lahko izdela brez dodatnih navodil in usklajevanja karakteristik, pošlje PRODAJALEC KUPCU zavezujočo ponudbo. Če KUPEC kakorkoli spremeni specifikacije in/ali tehnično dokumentacijo ali druge zahteve potem, ko je PRODAJALEC že poslal ponudbo, je PRODAJALEC upravičen spremeniti ceno, rok in druge pogoje ponudbe, na katere je sprememba specifikacije, tehnične dokumentacije ali drugih zahtev vplivala.
- 3.4. Če KUPEC po sklenitvi pogodbe ali potrditvi ponudbe uveljavlja spremembo izdelka in/ali spremembo zahtev, ki jim mora izdelek ustrezati, in PRODAJALEC to spremembo sprejme, je PRODAJALEC upravičen do spremembe cene in/ali spremembe drugih pogojev, ki so posledica odjemalčeve zahteve. KUPEC je dolžan PRODAJALCU povrniti vse dodatne stroške, nastale z izvedbo dodatnih kupčevih zahtev.
- 3.5. S pogodbo ali ponudbo se v skladu z 2. točko splošnih pogojev uredi tudi uvedba sprememb na izdelku, ki ga PRODAJALEC že proizvaja ali dobavlja na osnovi že sklenjene pogodbe.
- 3.6. Če KUPEC v fazi izvajanja prekliče naročilo, je dolžan povrniti vse stroške, ki so nastali do dneva preklica, in tudi škodo.

4. IZDELKI

- 4.1. KUPEC je v celoti odgovoren za tehnično dokumentacijo in konstrukcijske rešitve, s katerimi opredeli izdelek PRODAJALCU, in za izbiro materiala izdelka.
- 4.2. Vse morebitne spremembe, ki jih predlaga PRODAJALEC, se lahko izvedejo le, če jih pred izdelavo pisno potrdi KUPEC. Če KUPEC ne potrdi predlaganih sprememb, ima PRODAJALEC pravico odstopiti od naročila z izjavo o odstopu od naročila.

5. NAROČILA

- 5.1. Naročilo mora biti dano v pisni obliki. KUPEC odda naročilo na elektronski naslov ali po pošti.
- 5.2. Vsako naročilo mora poleg firme, sedeža, poslovnega naslova, davčne številke in transakcijskega računa KUPCA vsebovati: vrsto in količino izdelka, želeni rok dobave naročenega izdelka, naslov dobave izdelka, morebitne dodatne zahteve glede načina pakiranja, transporta ipd.
- 5.3. PRODAJALCA veže dobavni rok, ki ga je pisno potrdil.

6. POTRĐITEV NAROČILA IN PREKLIC NAROČILA

- 6.1. Ko PRODAJALEC sprejme naročilo, ga pisno potrdi najkasneje v desetih delovnih dneh od dneva, ko je naročilo prejel. Če PRODAJALEC naročilo prejme po izteku delovnega časa (po 15. uri), se šteje, da je naročilo prejel naslednji delovni dan. Če KUPEC ne prejme potrdila naročila do izteka 15. ure desetega delovnega dne, je dolžan preveriti, če je PRODAJALEC naročilo sploh prejel.
- 6.2. PRODAJALEC ni dolžan sprejeti sprememb naročila ali preklica (storno) naročila, če prispe manj kot 30 dni pred potrjenim dobavnim rokom.

7. CENE IN PLAČILA

- 7.1. Če iz ponudbe ali iz potrditve naročila oziroma iz drugih dokumentov, ki vsebujejo sklenjeno prodajno pogodbo, ni razvidno drugače, veljajo cene PRODAJALCA »EXW PRODAJALEC servis d.o.o., INCOTERMS 2010«.
- 7.2. Za posamični prodajni posel veljajo cene na potrditvi naročila. Prodajalec si pridržuje pravico do spremembe cen v primeru, da se nabavne cene vhodnih materialov ali vhodnih storitev zvišajo za 10 odstotkov ali več (od dneva potrditve plačila do dneva dogovorjene dobave izdelka ali izvedbe storitve).
- 7.3. KUPEC je dolžan plačati izdelke v dogovorjenem roku od dneva izdaje računa in prejema blaga.
Rok za reklamacijo računa je osem (8) delovnih dni od njegove izdaje.
- 7.4. Pri plačilu mora KUPEC navesti, kateri račun plačuje in če plača delno, kaj plačuje z delnim plačilom. Če KUPEC pri plačilu ne navede računa -(ov), ki jih plačuje, se s plačanim zneskom pokrijejo računi, ki so zapadli, in sicer po vrstnem redu zapadlosti.

- 7.5. Če ima KUPEC utemeljen ugovor zoper del računa, je dolžan plačati nesporni del. KUPEC je dolžan plačati tudi račune za dobave po dobavi, ki je morda predmet reševanja neskladij, brez pogojevanja na predhodno rešitev domnevno neskladne dobave.
- 7.6. Plačilo se izvede z bančnim prenosom. Plačilo je izvedeno, ko celotni zaračunani znesek prispe na bančni račun PRODAJALCA.
- 7.7. Vse bančne ter druge stroške, povezane s plačilom, in morebitne dajatve na plačilo nosi KUPEC, tako da PRODAJALEC prejme na svoj račun znesek plačila, ki je naveden na računu brez odbitkov oziroma stroškov.
- 7.8. Enkrat v koledarskem letu bosta KUPEC in PRODAJALEC medsebojne terjatve oziroma stanje plačil uskladila na IOP obrazcu, če gre za kupce iz Republike Slovenije, sicer pa s posebnim zapisnikom.
- 7.9. PRODAJALEC ima pravico odstopiti svoje terjatve do KUPCA brez posebnega kupčevega soglasja.

8. ZAMUDA S PLAČILOM IN ZAVAROVANJE PLAČIL

- 8.1. V primeru zamude s plačilom je KUPEC dolžan plačati zamudne obresti, ki jih PRODAJALEC obračuna v višini predpisane obrestne mere zamudnih obresti.
- 8.2. Če KUPEC zamudi s plačilom, ima PRODAJALEC poleg pravice do zamudnih obresti tudi pravico, da do prejema celotnega plačila po lastni izbiri uporabi enega ali več naslednjih ukrepov (o tem je dolžan obvestiti KUPCA):
 - 8.2.1. da zadrži odpremo izdelkov, namenjenih KUPCU,
 - 8.2.2. da zadrži potrditev naročila in ga ne vnese v sistem,
 - 8.2.3. da zahteva takojšnje plačilo zamujenega zneska in vseh, tudi še ne zapadlih plačil,
 - 8.2.4. da zadrži izročitev orodij, ki so v lasti KUPCA
 - 8.2.5. da izpolni naslednje dobave samo na osnovi vnaprejšnjega plačila,
 - 8.2.6. da zahteva zavarovanje plačila za vse bodoče dobave,
 - 8.2.7. da po lastni izbiri odstopi od vseh ali le določenih potrjenih naročil in/ali drugih pogodb, sklenjenih s KUPCEM, ki zamuja s plačilom, in zahteva povrnitev škode.
- 8.3. PRODAJALEC ne odgovarja za škodo, ki bi KUPCU nastala zaradi uporabe ukrepov iz točke 8.2.
- 8.4. KUPEC se zavezuje PRODAJALCU posredovati podatke, ki jih zavarovalnica zahteva za zavarovanje terjatev PRODAJALCA do KUPCA.

9. KAKOVOST

- 9.1. Kakovost izdelkov se glede na vrsto izdelka določa s tehnično dokumentacijo in specifikacijami za izdelek. Za morebitna obojestransko sprejemljiva odstopanja ali spremembe kakovosti izdelkov od tehnične dokumentacije se stranki pisno sporazumeta.

10. PREVZEM IZDELKOV

- 10.1. KUPEC lahko reklamira natančnost dobavljenih količin najkasneje v roku petih delovnih dni od dobave izdelkov. Kasnejše reklamacije na količine se ne obravnavajo in ne priznavajo. Enak postopek velja za pritožbe iz naslova embalaranja in korozije na surovih-nebarvanih izdelkih.
- 10.2. KUPEC je dolžan obvestiti PRODAJALCA tudi o skritih napakah največ 6 mesecev od dneva dobave izdelkov, in sicer v petih dneh, ko je napako opazil. Po tem roku se tovrstne reklamacije ne priznavajo.
- 10.3. Obvestila o napakah morajo obvezno vsebovati podatke, ki so navedeni v točki 10.5. Vsa obvestila o neskladnosti izdelkov morajo biti naslovljena na elektronski naslov info@prodajalec.si in elektronski naslov skrbnika naročila. Obvestila in poročila, ki niso naslovljena na ta dva elektronska naslova, se ne obravnavajo in PRODAJALEC ne nosi nobene odgovornosti za morebitne nastale stroške ali druge posledice.
- 10.4. KUPEC je dolžan med montažo izdelkov, prejetih od PRODAJALCA, le-te pregledati na način, da se odkrijejo morebitne napake, in sicer:

– udarnine, poškodbe površin, ki so lahko predmet pritožb odjemalčevih kupcev.

V primeru odkritja tovrstnih napak pri KUPCU veljajo vsa določila iz teh splošnih pogojev o ravnanju in obračunavanju z neskladnimi izdelki.

V primerih, ko so izdelki ali sklopi predmet pritožb na tovrstne napake med kupcem PRODAJALCA in KUPČEVIM kupcem, PRODAJALEC ne nosi nobene odgovornosti. PRODAJALEC tudi ni odgovoren za nastale stroške in škodo KUPCA, če je ta opustil kontrolne postopke med posameznimi fazami njegovega procesa oziroma ni zapisov o opravljenih preizkusih glede na funkcijo izdelka.

- 10.5. KUPEC je dolžan v reklamacijskem poročilu navesti naslednje podatke:
- številko odpremnice PRODAJALCA, številko naročila KUPCA, šifro izdelka, fotografije napak in mesta napak na izdelku. Če reklamacijsko poročilo ne vsebuje vseh teh podatkov, PRODAJALEC ne obravnava reklamacije in jo smatra za brezpredmetno.
- 10.6. KUPEC je dolžan naročene in dokončane izdelke prevzeti (v primeru paritete EXW) oziroma dovoliti dostavo (v primeru paritete CPT) najkasneje v 7 dneh po dogovorjenem in potrjenem roku dobave. V nasprotnem primeru mu PRODAJALEC zaračuna stroške skladiščenja v višini 0,1 % vrednosti izdelka za vsak dan skladiščenja.

11. JAMČENJE ZA NAPAKE

- 11.1. PRODAJALEC odgovarja za skladnost izdelka s tehnično dokumentacijo in tehničnimi specifikacijami izdelka. V primerih odstopanj veljajo postopki uveljavljanja odgovornosti, kot je opisano v točki 10. PRODAJALEC ne odgovarja za neprimerno in nepravilno rokovanje, neprimerno in nepravilno vgradnjo ali eksploatacijo izdelkov, nestrokovna popravila in običajno obrabo po dobavi blaga KUPCU.
- 11.2. Če so napake takšnega značaja, da se lahko izdelki pred uporabo popravijo, se KUPEC in PRODAJALEC dogovorita o izvedbi popravila ali nadomestitvi izdelkov. Če se dogovorita za popravilo, se to lahko po dogovoru izvede s strani osebja PRODAJALCA ali pa popravilo izvede KUPEC. V tem primeru morajo biti stroški popravila predhodno dogovorjeni. Če KUPEC izvede popravilo izdelkov ali jih da v popravilo tretjemu brez pisnega soglasja PRODAJALCA, je dolžan sam nositi vse stroške odprave napak.
- 11.3. PRODAJALEC daje 1-letno garancijo, razen če je med ODJEMALCEM in PRODAJALCEM dogovorjeno drugače.
- 11.4. KUPEC ima zaradi napak na izdelkih pravice, navedene v točkah od 11.2.

PRODAJALEC ne odgovarja za:

- škodo na stvareh, osebah, premoženju in drugo;
- škodo, ki jo povzroči izdelek z napako, če je KUPEC opustil svoje predpisane kontrolne postopke za izdelek ali sklop, v katerega je izdelek vgrajen, vključno s preizkusom funkcionalnosti izdelka v sklopu;
- škodo, ki jo je povzročil izdelek, če je napaka nastala zaradi tehnične dokumentacije, specifikacij, navodil in zahtev KUPCA;
- škodo, ki jo je povzročil izdelek, če je bil nepravilno montiran, preobremenjen ali nenamensko uporabljen.

12. ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

- 12.1. Za škodo zaradi napak na izdelkih in/ali drugo škodo je PRODAJALEC odgovoren le, če je škodo povzročil iz velike malomarnosti ali naklepno. PRODAJALEC ni odgovoren za izgubljeni dobiček, zastoje v proizvodnji, odpoklice in izgubo ugleda ter drugo posredno škodo. Odškodnina je omejena na vrednost dobavljenih izdelkov z napakami.
- 12.2. KUPEC nima pravice do povrnitve administrativnih stroškov, ki nastanejo v zvezi z uveljavljanjem pravic zaradi napak na izdelkih.

13. INTELEKTUALNA LASTNINA IN VAROVANJE POSLOVNIH SKRIVNOSTI

- 13.1. Tehnična dokumentacija in specifikacije ter drugi podatki o izdelku, ki jih PRODAJALCU posreduje KUPEC, ostanejo intelektualna lastnina KUPCA oziroma osebe, s soglasjem katere jo

je KUPEC posredoval PRODAJALCU. PRODAJALEC sme tehnično dokumentacijo, specifikacije in podatke uporabiti samo za namen izdelave in dobave izdelkov KUPCU.

- 13.2. KUPEC jamči, da posredovana tehnična dokumentacija PRODAJALCU ter uporaba te dokumentacije za izdelavo in dobavo izdelkov v skladu s pogodbo ne posega v nobeno pravico tretje osebe.
- 13.3. Če tehnično dokumentacijo in specifikacije za izdelke, njihove spremembe ali prilagoditve izdela PRODAJALEC, pridobi PRODAJALEC na tej dokumentaciji in specifikacijah vse pravice intelektualne lastnine. Če se stranki pisno sporazumeta, da bo pravice intelektualne lastnine na tehnični dokumentaciji in specifikacijah, ki jih izdela PRODAJALEC, pridobil KUPEC, jih pridobi z dnevom, ko je v celoti plačal dogovorjeno ceno.
- 13.4. Vsaka od strank se zavezuje varovati kot poslovno skrivnost podatke, ki jih je posredovala druga stranka in niso zakonito dostopni javnosti, in sicer:
- podatke, ki jih druga stranka označi kot poslovno skrivnost,
 - tehnično dokumentacijo in specifikacije druge stranke,
 - komercialne pogoje, cene, kalkulacije,
 - reklamacije,
 - podatke, za katere je očitno, da bi drugi stranki nastala očitna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb.
- 13.5. Kot poslovno skrivnost se stranki zavezujeta varovati tudi vsebino pogajanj in podatke, posredovane s strani druge stranke med pogajanj, ter vsebino pogodb sklenjenih na osnovi teh splošnih pogojev.
- 13.6. Vsaka od strank je dolžna varovati poslovne skrivnosti druge stranke vsaj še 3 leta po prenehanju pogodbe oziroma od prenehanja sodelovanja (od zadnjega naročila).

14. VIŠJA SILA

- 14.1. Če zaradi dogodka, ki je izven razumnega nadzora stranke in ga stranka ne more preprečiti ali se mu izogniti, kot so potres, neurja, druge naravne nesreče, vojna, ukrepi države, nemiri, požar, stavke, pomanjkanje materiala ipd., stranka ne more izpolniti ali ne more pravočasno izpolniti svoje obveznosti, je o tem dogodku in njegovem vplivu na izpolnitev dolžna brez odlašanja pisno obvestiti drugo stranko.
- 14.2. Če je to mogoče, se stranki v takšnem primeru dogovorita o prilagoditvah pogodbenih obveznosti. Če izpolnitve pogodbe/ponudbe zaradi takšnega dogodka ni mogoče izvesti v roku 90 dni od dneva nastanka višje sile, lahko druga stranka odstopi od pogodbe.

14.3. Stranka, ki ji višja sila prepreči izpolnitev, ni odgovorna za škodo, ki nastane drugi stranki.

15. VELJAVNO PRAVO IN PRISTOJNOST SODIŠČ

15.1. Vsa razmerja med KUPCEM in PRODAJALCEM se presoja po pravu Republike Slovenije in v postopku uporablja slovenski jezik. Uporaba Konvencije Združenih narodov o pogodbah o mednarodni prodaji blaga (Dunajska konvencija) je izključena.

15.2. O morebitnih sporih med strankama, ki jih ne bi rešili sporazumno, bo odločalo stvarno pristojno sodišče v Celju.

16. KONČNE DOLOČBE

16.1 Ti splošni pogoji veljajo za nedoločen čas oziroma do njihove nadomestitve z novimi.

Mestinje, 22. 2. 2024